



## CONVOCATORIA

### COORDINADOR TÉCNICO NACIONAL DEL PROYECTO “ADAPTACION AL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL CORREDOR SECO DE GUATEMALA”.

#### 1. Requisitos del Puesto:

##### 1.1 Educación:

Título Universitario de Licenciatura en las Carreras de Ingeniería Ambiental, Agronomía, Forestal, Recursos Naturales Renovables, Administración de Empresas o Economía u otra Licenciatura afín. (verificable).

De preferencia con título a nivel de maestría en Formulación y Evaluación de Proyectos, Administración Financiera, Cambio Climático, Economía Ambiental, u otra área del conocimiento afín con la naturaleza del servicio a proporcionar. (Verificables).

Conocimiento de las regiones del proyecto, lo cual se evaluará mediante experiencias de trabajo y lugares de estudio y vivienda. (Verificable).

##### 1.2 Experiencia General:

Mínimo ocho (8) años de experiencia en el ejercicio de su profesión, preferentemente en el sector público, y/o en organismos internacionales (verificable).

Mínimo cinco (5) años de experiencia como Coordinador de Proyectos de Cooperación Internacional a través de Préstamos Externos y/o Donaciones Externas con proyectos de desarrollo (coordinador (a) gerentes, director (a)).

Mínimo 5 años de experiencia en procesos de ejecución presupuestaria, Planificación, evaluación, monitoreo y gestión por resultados de programas y/o proyectos en el Sector Gubernamental. (verificable).

Mínimo 2 años de experiencia que demuestren conocimiento de la planificación física, financiera.

Mínimo 2 años de experiencia que demuestren el uso de herramientas medibles para lograr la ejecución física y financiera en los préstamos externos y/o donaciones externas para lograr las metas y objetivos plasmados en los convenios.

##### 1.3 Otras Calificaciones:

- Flexibilidad para viajar a las regiones del proyecto, tomarlo en cuenta al momento de aplicar.
- Excelente dominio en la elaboración de POA de proyectos e Institucional.



- Excelente dominio de los sistemas de SIGEASI, POA, SIGES, SICOIN y GUATECOMPRAS.
  
- Excelente dominio de aplicaciones del siguiente software: Word, Excel, Power Point, Visio, Project, entre otros (verificables)
- Excelente dominio en Plan de Desembolso, Plan de Adquisiciones.

## **2. Salario y Renglón:**

- 2.1 Renglón Presupuestario 022 Subdirector Ejecutivo III
- 2.2 Salario: Según lo establecido por la Oficina Nacional de Servicio Civil y el Ministerio de Finanzas.

## **3. Documentos a Presentar:**

- Curriculum Vitae Actualizado
- Original y Fotocopia legible del Título Universitario de Ambos Lados.
- Original y Fotocopia legible del Título Universitario de Maestría (si aplica)
- Original de Antecedentes Penales y Policiacos Recientes
- Original y 2 Fotocopias Legible del DPI de ambos lados
- Original y Fotocopia Legible de Diplomas de capacitación y/o cursos recibidos. (a fines al puesto).
- Original y Fotocopia de Constancias Laborales (en hojas membretadas, nombre del puesto, honorarios o salario, descripción de funciones, fecha de inicio y fecha de finalización, firmada y sellada) las mismas constancias que presenten deberán estar descritas en el CV.
- Constancia original y Fotocopia de Inscripción y Modificación al Registro Tributario Unificado -RTU-
- Solvencia Fiscal Reciente Emitida por la Superintendencia de Administración Tributaria (SAT).
- Original o Fotocopia autenticada Legible de Constancia Transitoria de Inexistencia de Cargos (Finiquito) extendido por la Contraloría General de Cuentas del año 2021.
- Colegiado Activo hasta diciembre del 2,021.
- Original y Fotocopia de Boleto de Ornato de Q150.00

## **4. Inscripción e Información**

- Interesados presentarse con documentación Completa al Departamento de Admisión de Personal de la Dirección de Recursos Humanos ubicado en: 7 avenida 03-67 Zona 13, Guatemala.
- Fecha y horario de Entrega de Documentación: Del 14 al 22 de enero del 2,021 en horario de 8:00 a 14:00.